

Comité Asesor de Estudiantes de Inglés

Acta

12 de mayo de 2022

1.0 Apertura/Llamada de rol

Llamada al orden de la sesión a las 5:00pm. Se condujo la reunión virtualmente en Microsoft TEAMS (debido a las precauciones de Covid).

Padres/Personal presente:

Alex Carillo, (Líder de aprendizaje); Amanda Mendoza, Profesora de Educación Especial; Amy Butler, Profesora de Asignación Especial; Jacqueline Martínez, Profesora de Educación Especial; Ana María Rojas, presidenta de ELAC; Noemí Delgadillo, Profesora de Educación Especial; Christopher Thompson, profesor; Kelsey Wang, Profesora; Vi Sharpless, Profesora; Katie Pittman, Profesora; Kristine Ibarra Flores (Aprendiz de Inglés); Irene Flores (Padre de aprendiz de inglés); Alicia Ortega (Padre de aprendiz de inglés); Karla Figueroa (Aprendiz de Inglés); Patricia Figueroa ((Padre de aprendiz de inglés).

2.0 Nuevos Negocios

La facilitadora de la reunión (Sra. Ana María Rojas) revisó cómo acceder a los subtítulos traducidos, revisó la agenda de la reunión, introdujo a los miembros y el propósito de ELAC. La Sra. Rojas revisó las responsabilidades legales de ELAC, incluidas las responsabilidades de DELAC para las escuelas con más de 51 EL, y el propósito de ELAC de asesorar al director y al personal de la escuela sobre programas y servicios para estudiantes de inglés.

La Sra. Rojas revisó los aspectos más destacados y las metas del Plan Local de Control y Rendición de Cuentas (LCAP): Objetivo 1- Programa de Instrucción; Objetivo 2- Currículo Alineado con estándares; Objetivo 3- Sistema de Aprendizaje Profesional; Objetivo 4- Clima escolar seguro y de apoyo; Objetivo 5- centros de recursos atractivos. La Sra. Rojas revisó los servicios clave para estudiantes de inglés, jóvenes de bajos ingresos y de crianza temporal: Programa de equidad e inclusión (Altus Connect, Programa de Nutrición, Programa para Pases de Bus); el Plan de Aprendizaje de Inglés que incluye ELlevation, Achieve3000 y el Departamento de Logros de Aprendices de Inglés (ELAD); y el Enlace de Jóvenes de Crianza temporal que proporciona administración de casos.

La Sra. Rojas facilitó la Evaluación de Necesidades de la Escuela y la revisión de datos. La Sra. Rojas revisó los apoyos actuales para aprendices de inglés: Achieve3000, círculos de literatura y tutoría en grupos pequeños, tutoría individual, programas de desarrollo de habilidades (Edgenuity MyPath y BrainPop), monitoreo del progreso de EL, cursos con apoyos curriculares de EL, cursos de alfabetización de ELD personalizados por maestros y Chromebooks / puntos de acceso de Internet). La Sra. Rojas preguntó al comité: "¿Cuáles son los servicios / apoyos más impactantes que nuestra escuela brinda para satisfacer las necesidades de los estudiantes de inglés? Los miembros respondieron que el soporte individual, el uso de Chromebooks / hotspots y Achieve3000 han sido particularmente útiles.

El comité revisó los datos de participación escolar y rendimiento académico de los aprendices de inglés, incluida la participación acumulada, el porcentaje de créditos obtenidos, la tasa de graduación de 20-21 y el ausentismo crónico proyectado. La Sra. Rojas le preguntó al comité: "¿Cuáles son los desafíos más importantes que experimentan los estudiantes de inglés que afectan su capacidad para lograr logros académicos? Los miembros respondieron dificultades para traducir el currículo en Edgenuity y lecciones en papel, y comprender los cursos cuando los estudiantes no están presentes en la escuela. Jaqueline Martínez ofreció que una práctica útil ha sido establecer horarios de citas con el estudiante y la familia que sean consistentes, tanto para círculos literarios como para apoyo genérico. La Sra. Rojas luego preguntó: "¿Cómo puede nuestra escuela mejorar los servicios / apoyos para aumentar la participación escolar y el progreso académico de los aprendices de inglés? Los miembros sugirieron

The Charter School of
SAN DIEGO

implementar un programa de tutoría académico y apoyo en inglés, habilitar subtítulos en diferentes idiomas para videos instructivos de Edgenuity y funciones de texto a voz, y proporcionar más tutoría individual o tener traductores.

La Sra. Rojas luego revisó la importancia de la asistencia a la escuela, cómo se calcula la asistencia a la escuela, las expectativas y brindó orientación sobre cómo apoyar la asistencia y el progreso académico.

La Sra. Rojas luego revisó el plan de gastos del Título III, el cumplimiento de los requisitos de maestros y asistentes demaestros y las cartas de notificación a los padres; los miembros no tuvieron objeciones.

3.0 Próximos Eventos/Anuncios

Mrs. Rojas compartió que la ventana de ELPAC se cierra el 31 de mayo, las fechas para la ceremonia de graduación en junio y la ventana anual de firma del acuerdo maestro a partir del 23de mayo.

4.0 Comentarios públicos

El facilitador brindó la oportunidad de hacer comentarios públicos. Ningún miembro tuvo aportes durante el período de comentarios públicos.

5.0 Aplazamiento

Se levanto la sesión a las 5:50pm.

Respetuosamente presentado,

Secretaria de ELAC, Elizabeth Tamayo



Presidenta de ELAC, Ana María Rojas